**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 4 ГОРОДА ЛАБИНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 12.01.2016г. № 18

г.Лабинск

**Об утверждении Порядка и условиях осуществления перевода обучающихся из(в) муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 города Лабинска муниципального образования Лабинский район, в (из) другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности**

На основании решения педагогического совета (протокол № 1 от 18.01.2015 г.) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка и условии осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» от 28 декабря 2015 г. № 1527, в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании  в Российской Федерации», устава дошкольного образовательного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 4 города Лабинска , п р и к а з ы в а ю :

1.Утвердить Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из (в) муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 города Лабинска муниципального образования Лабинский район, в (из) другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее Положение).

2. Утвердить форму заявления отчисления ребенка из муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 4 г. Лабинска муниципального образования Лабинский район (далее МДОБУ детского сад № 4 г.Лабинска) в порядке перевода в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3. При отчислении детей из МДОБУ детского сад № 4 г.Лабинска в порядке перевода в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности руководствоваться данным Положением .

4. Ознакомить родителей с Положением.

5. Данное Положение разместить на официальном сайте детского сада.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий муниципальным дошкольным

образовательным бюджетным учреждением

детским садом комбинированного вида № 4 города Лабинска

муниципального образования Лабинский район Н.Р. Славко

****



Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение

детский сад комбинированного вида № 4 города Лабинска муниципального образования

Лабинский район

Принято: Утверждаю:

на заседании педагогического совета Заведующий МДОБУ детского сада № 4 г.

Протокол № 1 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Н.Р.Славко

от : «18» января 2016 г «18» января 2016г

**Порядок и условия осуществления**

**перевода обучающихся из (в) муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 города Лабинска муниципального образования Лабинский район в (из) другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности**

г.Лабинск

2016г

**І.Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из (в) муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 города Лабинска муниципального образования Лабинский район в (из) другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 15 части 1 и частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

1.2. В настоящем Порядке использованы следующие определения:

- исходная организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой обучающийся получает образование в настоящий момент;

- принимающая организация - другая организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в которой обучающийся будет получать образование.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из (в) муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 города Лабинска муниципального образования Лабинский район (далее МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска ) в (из) другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);

-в случае прекращения деятельности МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска, лицензии;

-в случае аннулирования или приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска (далее - лицензия)

1.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

**ІІ. Перевод обучающегося по инициативе родителей (законных представителей) из МДОБУ детского сада № 4 г. Лабинска**

2.1.В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из МДОБУ детского сада № 4 г. Лабинска родители (законные представители) обучающегося подают заявление на имя заведующего МДОБУ детского сада № 4 г. Лабинска.

2.2.В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации (приложение 1).

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося в заявлении указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода заведующий МДОБУ детского сада № 4 г. Лабинска издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4.МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело)

2.5.Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6.В случае приема обучающегося в МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска в порядке перевода из исходной образовательной организации, родителями (законными представителями) обучающегося представляется заявление о зачислении обучающегося в МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска, личное дело, оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

2.7. После приема заявления и личного дела МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

2.8. МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

**ІІІ. Перевод обучающегося в случае**

**прекращения деятельности МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска ,**

**аннулирования лицензии, в случае приостановления**

**действия лицензии**

3 .1. При принятии решения о прекращении деятельности МДОБУ детского сада № 4 г. Лабинска обязано уведомить Учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить, указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

-в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

-в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

3.2. МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

3.3. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МДОБУ детский сад № 4 г. Лабинска издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

3.4. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

*Приложение 1*

Заведующему МДОБУ детского сада №4

г. Лабинска

Н.Р. Славко

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Телефон)

заявление.

Прошу отчислить моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности МДОБУ детского сада № 4г. Лабинска с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г

в связи с переводом в образовательную организацию «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» №\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

*Приложение 2*

Журнал регистрации выданных личных дел воспитанников,

переводимых в другие МДОБ(А)У

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Дата передачи личного дела | Перечень документов | Кому передано личное дело | Кто передал |
|  |  |  | 1.копия паспорта родителя (законного представителя);  2.копия свидетельства о рождении ребенка;  3.копия справки о месте регистрации ребенка. |  |  |
|  |  |  | 1.копия паспорта родителя (законного представителя);  2.копия свидетельства о рождении ребенка;  3.копия справки о месте регистрации ребенка. |  |  |

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение

детский сад комбинированного вида № 4 города Лабинска муниципального образования

Лабинский район

Журнал регистрации

выданных личных дел воспитанников,

переводимых в другие МДОБ(А)У

Начат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за ведение журнала\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

г.Лабинск

2016 г

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Дата передачи личного дела | Перечень документов | Кому передано личное дело | Кто передал |
|  |  |  | 1.копия паспорта родителя (законного представителя);  2.копия свидетельства о рождении ребенка;  3.копия справки о месте регистрации ребенка. |  |  |
|  |  |  | 1.копия паспорта родителя (законного представителя);  2.копия свидетельства о рождении ребенка;  3.копия справки о месте регистрации ребенка. |  |  |
|  |  |  | 1.копия паспорта родителя (законного представителя);  2.копия свидетельства о рождении ребенка;  3.копия справки о месте регистрации ребенка. |  |  |
|  |  |  | 1.копия паспорта родителя (законного представителя);  2.копия свидетельства о рождении ребенка;  3.копия справки о месте регистрации ребенка. |  |  |
|  |  |  | 1.копия паспорта родителя (законного представителя);  2.копия свидетельства о рождении ребенка;  3.копия справки о месте регистрации ребенка. |  |  |
|  |  |  | 1.копия паспорта родителя (законного представителя);  2.копия свидетельства о рождении ребенка;  3.копия справки о месте регистрации ребенка. |  |  |
|  |  |  | 1.копия паспорта родителя (законного представителя);  2.копия свидетельства о рождении ребенка;  3.копия справки о месте регистрации ребенка. |  |  |
|  |  |  | 1.копия паспорта родителя (законного представителя);  2.копия свидетельства о рождении ребенка;  3.копия справки о месте регистрации ребенка. |  |  |